



GRAND ROYAL
WÔLINAK
CASINO

Affichage de poste-Spécialistes réseaux sociaux

Description de l'organisation

Le Grand Royal Wôlinak (LGRW) en collaboration avec la communauté Abénakise de Wôlinak souhaite développer les activités ainsi que les retombées économiques de la communauté et de la région. Le Grand Royal Wôlinak veut offrir à sa clientèle une expérience de jeux et de divertissements unique en région.

Principales responsabilités

- Produire un programme stratégique via les plateformes de médias sociaux afin d'augmenter les abonnés, l'engagement et populariser notre marque.
- Optimiser les campagnes afin de stimuler et faire croître l'achalandage de nos plateformes de réseaux sociaux ;
- Rédiger du contenu rédactionnel et visuel pour l'ensemble de nos médias sociaux ;
- Participer activement au quotidien de l'établissement, aux activités et événements présentés sur place et à l'extérieur, récolter des témoignages, produire des vidéos en temps réel sur les différentes plateformes, etc.;
- Gérer les campagnes de publicité sur les médias sociaux et s'assurer du meilleur rendement possible ;
- Présenter des rapports mensuels sur chacune des plateformes de réseaux sociaux ;
- Être la référence sur les réseaux sociaux et de créer une synergie avec les autres stratégies et tactiques marketing ;
- Interagir avec les influenceurs ou affiliés, tels que les podcasts ou streamer, afin d'établir des partenariats favorisant toutes les parties.

Expérience et qualités requises

- Titulaire d'un diplôme ou d'une formation en gestion des médias sociaux, un DEC en Administration ou baccalauréat dans un domaine connexe tel que marketing numérique, commerce électronique, communication, ventes/publicité ou expérience équivalente ;
- 3 ans ou plus d'expérience dans le domaine des médias sociaux ;
- Maîtrise du français et l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Maîtrise des logiciels Microsoft Office et Canva ;
- Connaissance de Google Analytics, Meta et AI ;
- Disponible en tout temps selon un horaire de travail de 40 heures par semaine ;
- Le travail d'équipe est une priorité.

Spécifications

- Poste temps plein
- Assurance collective (assurance dentaire incluse)
- Événements d'entreprise
- Nourriture à prix réduit
- Régime de retraite
- Stationnement sur place

Veillez envoyer votre CV à : rh@lgrw.ca



rh@lgrw.ca