



OFFRE D'EMPLOI

Directeur finance et comptabilité

Fonctions :

- Produire et analyser les états financiers du Conseil et de ses entreprises;
- Préparer et assurer le suivi des budgets annuels;
- Assurer le suivi des ententes de financement;
- Préparer les dossiers de vérification externe
- Produire les relevés T4, R1 et R31;
- Diriger le département de la comptabilité;
- Rencontrer les divers coordonnateurs des autres services afin de planifier les opérations.

Qualifications :

- Baccalauréat en administration des affaires et titre CPA;
- De 3 à 5 années d'expérience;
- Bonne connaissance des Normes Comptables Canadienne du secteur public;
- Connaissance de la législation autochtone (atout considérable) ;
- Excellent français oral et écrit, anglais écrit de niveau moyen;
- Maîtrise des outils informatiques et des principaux logiciels comptables (ACCPAC, Excel etc.).

Qualités recherchées :

- Capacité à travailler sous pression;
- Faire preuve de sens analytique et de synthèse;
- Démontrer un grand sens de l'organisation et des responsabilités;
- Être responsable, discret, honnête et confidentiel.

Salaire : 40\$/heure (à discuter)

Conditions : Temps plein (32 heures), du lundi au jeudi), poste permanent, fonds de pension et assurances collectives

Date d'entrée en fonction : Le plus tôt possible

Date limite pour postuler: 3 mai 2019

Transmettre votre curriculum vitae à :

Monsieur Mathieu Blanchette

Courriel : mblanchette@cawolinak.com

